



OFERTA 1/2025
TÈCNIC/A
ASSOCIACIÓ INTERNACIONAL DE CIUTATS EDUCADORES

L'Associació Internacional de Ciutats Educadores (AICE) és una associació sense ànim de lucre, constituïda com una estructura permanent de col·laboració entre els governs locals compromesos amb la Carta de Ciutats Educadores, que actua com a full de ruta per a les ciutats membres. Fundada el 1994, actualment l'AICE agrupa més de 480 ciutats de 27 països d'arreu del món. (<https://www.edcities.org/ca/>).

El Secretariat és l'òrgan responsable de la gestió quotidiana de l'Associació. Algunes de les seves responsabilitats són: mantenir el contacte amb les ciutats associades; impulsar activitats; fer seguiment de les xarxes territorials; organitzar l'Assemblea; produir materials de reflexió, entre altres.

Tasques a desenvolupar:

1. Donar suport a l'equip del Secretariat en les tasques generals i tenir un paper actiu com a membre de l'equip, essent responsable d'una o diverses tasques concretes del pla d'acció que se li encomanin.
2. Gestió del banc d'experiències BIDCE.
3. Anàlisi de bones pràctiques de les ciutats associades, vinculat a la participació en trobades, candidatures a premis o altres convocatòries de projectes.
4. Redacció d'actes, notes, articles i informes relacionats amb les tasques esmentades.
5. Donar suport en la preparació de reunions, congressos, seminaris i exposicions.
6. Representar l'organització en esdeveniments internacionals quan sigui necessari.
7. Realitzar presentacions per donar a conèixer l'Associació i la feina realitzada.
8. Donar suport a les xarxes territorials i/o temàtiques i als membres quan sigui necessari.
9. Col·laborar en la producció de materials, publicacions i continguts per presentar l'AICE i la seva activitat.
10. Gestió de pressupostos dels projectes assignats.
11. Donar suport als projectes i programes que es desenvolupin amb altres *partners* i institucions.
12. Donar suport a la gestió de les xarxes socials institucionals, quan sigui necessari.

Requisits:

- Grau o llicenciatura en: Pedagogia, Sociologia, Periodisme/Ciències de la Comunicació, Relacions Internacionals, Ciències Polítiques, entre d'altres graus de Ciències Socials.
- Domini del castellà, anglès i portuguès oral i escrit (nivell C1 o similar).
- Ofimàtica a nivell d'usuari (Word, Excel, Access, PowerPoint).
- Experiència acreditada en la gestió d'associacions, xarxes, entitats o en administracions locals, regionals o internacionals.
- Disponibilitat per viatjar.

Es valorarà:

- Màster en algun dels àmbits esmentats.
- Coneixements de català (mitjà-alt), francès (mitjà-alt) i altres idiomes.
- Ofimàtica a nivell avançat (Word, Excel, PowerPoint, Canva, etc.)
- Experiència en gestió de xarxes socials institucionals.
- Experiència en la gestió de programes o projectes transnacionals o en relacions internacionals.

Aptituds i competències professionals:

- ✓ Compromís professional.
- ✓ Proactivitat i iniciativa.
- ✓ Rigor i capacitat organitzativa.
- ✓ Capacitat d'anàlisi.
- ✓ Habilitat per treballar en equip i establir vincles interpersonals i *networking*.
- ✓ Bones habilitats de comunicació oral.
- ✓ Bona capacitat de redacció, anàlisi i síntesi.
- ✓ Domini de les xarxes socials.
- ✓ Capacitat per treballar sota pressió i adaptar-se a canvis de prioritats.

Procediment:

Les persones candidates han de respondre el [següent qüestionari](#) acompanyat del **CV i una carta de motivació**, fins al **17 de juliol**. Només es tindran en compte les candidatures que compleixin els requisits establerts. Es prega a aquelles persones que no els compleixin que s'abstinguin d'enviar la seva candidatura.

Les persones que compleixin els requisits i s'ajustin millor al perfil seran convocades per realitzar una entrevista/prova.

Com a pas previ a la contractació efectiva, la persona candidata haurà d'acreditar la formació i experiència laboral.

Condicions:

Permís de treball.

Incorporació: setembre 2025.

Contracte d'un any (renovable), amb un període de prova de 2 mesos.

Sou anual: 34.000€ bruts.

Jornada setmanal: 37,5 hores.

Lloc de treball: Barcelona.

Disponibilitat per viatjar.